



DB SCHENKER



Transportrichtlinien

DKOU2024

Messegelände Berlin – City Cube

22. – 25. Oktober 2024

Offizieller Messespediteur der  Messe Berlin

Sehr geehrte Aussteller,

Als offizieller Messespediteur der Messe Berlin GmbH sitzen wir direkt auf dem Messegelände Berlin.

DB SCHENKERfairs bietet Ihnen umfassende Transportlösungen “ab Werk bis Stand” und retour aus einer Hand. Egal ob Sie Kartons mit Broschüren oder Schwergutmaschinen zur Messe bringen wollen – unser Projekt ist Ihre Messelogistik.

Bitte folgen Sie den Instruktionen auf den folgenden Seiten für einen reibungslosen Ablauf.

Wir wünschen Ihnen einen erfolgreiche Messe in Berlin.

Schenker Deutschland AG

Geschäftsstelle Berlin
Messen/Spezialverkehre
Servicegebäude Süd/Tor 25
Jafféstraße 2
14055 Berlin



Telefon: +49 (030)-3012995-420
Email: fairs.berlin@dbschenker.com

Inhalt

Buchungstool [P.3](#)

Adressierung / Termine [P.4](#)

Beschriftung / Avis [P.6](#)

Zoll / Dokumentation [P.7](#)

Haftung / Versicherung [P.8](#)

FAQs / Covid-19 [P.9](#)

BUCHEN SIE UNSEREN SERVICE ONLINE

Unter dem Link [Online Order Service \(dbschenker.com\)](https://dbschenker.com)

können Sie Ihre Logistik für den Messeplatz Berlin bestellen:

Transporte



ex Werk bis zum Stand und retour

Stapler



für Be- und Entladungen

Lagerung



des Leerguts während der Messe

Equipment



Vermietung von diversen Geräten

Ganz ohne Registrierung erfolgt die Eingabe Ihrer Daten per Drag&Drop im Online-Tool.

Profitieren Sie von unseren umfassenden Kompetenzen auf allen Kontinenten und nutzen Sie unsere vielfältigen Logistiklösungen.

Für Ihren erfolgreichen Auftritt auf nationalen und internationalen Messen, kontaktieren Sie uns unter fairs.berlin@dbschenker.com und erhalten einen direkten Ansprechpartner für Ihr lokales Messebüro.





Adressierung / Termine

Bitte versenden Sie Ihr Messegut wie folgt an uns:



Seefracht Hafen Hamburg / Bremerhaven **LCL 14 Tage** vor Messebeginn
FCL 10 Tage vor Messebeginn

Empfänger: Schenker Deutschland AG
Messen/Spezialverkehre
Servicegebäude Süd
Jafféstrasse 2
D-14055 Berlin GERMANY
Tel. +49-30-3012995-420

Später eintreffende
Sendungen werden
mit **20%** Aufschlag
abgerechnet

c/o

Name der Messe/Events
Name des Ausstellers / Halle Nr. / Stand Nr.



Luftfracht Flughafen Berlin BER **6 Tage** vor Standanlieferung

Empfänger: Schenker Deutschland AG
Messen/Spezialverkehre
Servicegebäude Süd
Jafféstrasse 2
D-14055 Berlin GERMANY
Tel. +49-30-3012995-420

Später eintreffende
Sendungen werden
mit **20%** Aufschlag
abgerechnet

c/o

Name der Messe/Events
Name des Ausstellers / Halle Nr. / Stand Nr.

Seefracht / Luftfracht müssen "prepaid / frei Haus" (Absender zahlt die Fracht) an Schenker versendet werden. Alle Dokumente müssen dem B/L oder AWB beigelegt werden und vorab in Kopie an DB Schenker geschickt werden.

Adressierung / Termine 2

Bitte versenden Sie Ihr Messegut wie folgt an uns:



Stückgut ans Lager Schenker

3 Tage vor Standanlieferung

Empfänger: Schenker Deutschland AG
Messen/Spezialverkehre
Servicegebäude Süd
Jafféstrasse 2
D-14055 Berlin GERMANY
Tel. +49-30-3012995-420

c/o:

Name der Messe/Events
Name des Ausstellers / Halle Nr. / Stand Nr.



Direkt Direkt-LKW zu Ihrem Stand

Spät. am letzten Tag des Aufbaus

Empfänger: Messe Berlin
c/o **Name der Messe/Events**
Name des Ausstellers / Halle Nr. / Stand Nr.
Messedamm 22
D-14055 Berlin GERMANY

Wichtig: Für Ihre direkten LKW können Sie den [Staplerservice](#) bei uns buchen.
Bitte prüfen Sie die Verkehrsrichtlinien auf der Messe Webseite.

Alle Sendungen müssen "prepaid / frei Haus" (Absender zahlt die Fracht) an Schenker versendet werden. Alle Dokumente müssen dem Fahrer übergeben werden.



Beschriftung

Bitte beschriften Sie Ihr Messegut mit unserem Versandlabel.

Wählen Sie eine für Ihre Ware geeignete, stabile und wiederverwendbare Verpackung, die für den Transportweg zur Messe und retour zu Ihrem Werk geeignet ist.

Versandlabel



Schenker Deutschland AG
c/o **Name der Messe/Events**
Name des Ausstellers / Halle Nr. / Stand Nr.
Jafféstrasse 2
D-14055 Berlin GERMANY

Ansprechpartner & Handynummer
Packstück 1 von 2 / 2 von 2 / etc.

Avisierung

Sollten Sie Ihre Waren nicht mit „Schenker“ versenden, benötigt SCHENKERfairs Berlin ein schriftliches Avis über alle Details vorab. Für Sendungen, die nicht rechtzeitig avisiert werden, falsch adressiert oder zu spät in Berlin eintreffen, können Verspätungen und zusätzliche Kosten entstehen.

Email für Ihr Avis an uns:

fairs.berlin@dbschenker.com

Zoll / Dokumentation

Für jede nicht-EU Sendung muss eine Zollerklärung gemacht werden.

Wenn DB Schenker diese Zollerklärung für Sie erledigen soll, benötigen wir eine unterschriebene Vollmacht (bitte anfragen) und korrekt ausgestellte Sendungspapiere.

Für den Import und Export benötigen wir eine Handelsrechnung in Deutsch oder Englisch mit folgenden Informationen:

- vollständige Adresse vom Absender
- Empfänger = Name des Ausstellers / Halle / Stand
- Name der Messe/Event
- Gewicht in kg je Artikel
- Anzahl je Artikel
- Warenwert je Artikel / Warenwert total
- HS Codes* je Artikel
- Ursprungsland
- Einfuhrmethode: permanent / temporär



Bitte achten Sie auf eine genaue Warenbeschreibung in der Rechnung und führen (wenn vorhanden) Details wie Modell-/Seriennummern mit auf.

Warenbeschreibungen wie “Messegut” oder “Marketingmaterial” werden vom Zoll nicht akzeptiert. Bitte erstellen Sie gesonderte Rechnungen, wenn Sie permanente und temporäre Waren einführen wollen.

*die HS Codes bekommen Sie in Ihrer Versandabteilung oder recherchieren diese bitte online (z.B. <https://www.zolltarifnummern.de/>)



Haftung / Versicherung

Bitte schließen Sie unbedingt eine Transportversicherung für Ihre Güter ab. Diese Police sollte die Transporte und auch die Messedauer „abdecken“. Bei der Vermittlung einer Transportversicherung sind wir Ihnen gerne behilflich. Wird decken automatisch eine Speditionsversicherung ein, welche Schäden abdeckt, die lediglich im Gewahrsam der Waren durch die Schenker Deutschland AG eintreten. Verzichtskunden zur Speditionsversicherungen zahlen eine Haftungs pauschale von 3,00 / 6,00 Euro je Auftrag.

Die Haftung von DB Schenker endet hinsichtlich der Zustellung mit dem Abstellen des Messegutes im gekennzeichneten Messestand. Dies gilt auch dann, wenn der Aussteller oder sein Beauftragter nicht anwesend ist. Ebenso beginnt die Haftung erst nach Übernahme am Stand.

DB Schenker haftet nicht für Waren die in den Leergutverpackungen eingelagert sind. Für Wartezeiten bedingt durch die Richtlinien der Messe Berlin GmbH übernimmt DB Schenker keine Verantwortung oder Haftung.

Vertragsbedingungen

Wir arbeiten ausschließlich auf Grundlage der Allgemeinen Deutschen Spediteurbedingungen 2017 - ADSp 2017 - und - soweit diese für die Erbringung logistischer Leistungen nicht gelten - nach den Logistik-AGB, Stand März 2006.

Hinweis: Die ADSp 2017 weichen in Ziffer 23 hinsichtlich des Haftungshöchstbetrages für Güterschäden (§ 431 HGB) vom Gesetz ab, indem sie die Haftung bei multimodalen Transporten unter Einschluss einer Seebeförderung und bei unbekanntem Schadenort auf 2 SZR/kg und im Übrigen die Regelhaftung von 8,33 SZR/kg zusätzlich auf 1,25 Millionen Euro je Schadenfall sowie 2,5 Millionen Euro je Schadenereignis, mindestens aber 2 SZR/kg, beschränken. Ergänzend gilt das Messe-Speditions-Leistungsverzeichnis.

Für Schwertransporte und Kranarbeiten sowie bei Grobmontagen als Bestandteil der Kran- oder Transportleistung, haften wir jedoch nach den Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Bundesfachgruppe Schwertransport und Kranarbeiten (AGB-BSK), neuste Fassung. Die Bedingungen / Richtlinien können auf Wunsch vorgelegt werden. Gerichtsstand: Berlin.

Zahlungsbedingungen

Sollte es keinerlei schriftliche Vereinbarungen mit der Schenker Deutschland AG geben, müssen alle Leistungen als Vorkasse geleistet werden.

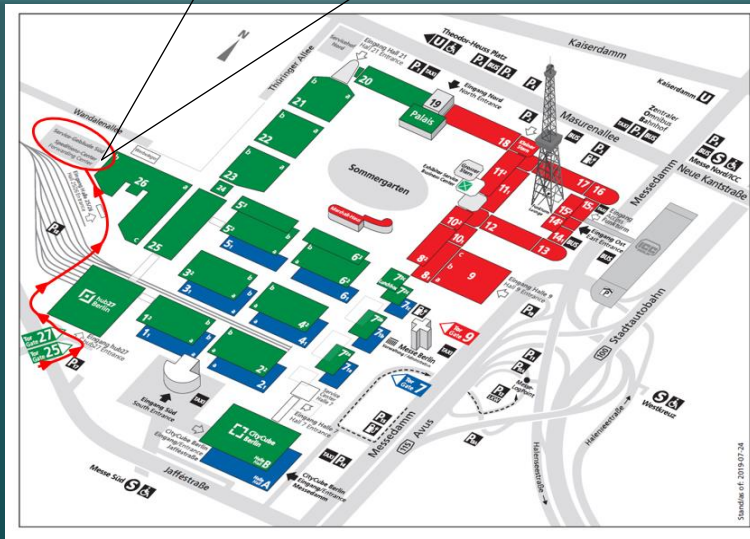
Akzeptierte Kreditkarten: (American Express, Visa, Eurocard, Mastercard).

Messen/Spezialverkehre Berlin
Servicegebäude Süd
Via Einfahrt neben Tor 25
Jaffestr. 2
14055 Berlin
Germany

+49 (0) 30-3012995-420

fairs.berlin@dbschenker.com

GPS 52.505 408 / 13.267 351



FAQs

Wo finden wir DB Schenker auf dem Messegelände?

Unser Büro und Lager befindet sich hinter der Halle 26 im Servicegebäude Süd.

Wie erhalten wir Zufahrt zum Messegelände mit unserem LKW?

Bitte entnehmen Sie die Zufahrtsregelungen dem jeweiligen Verkehrsleitfaden der Messe-Webseite.

Wie werden unsere LKWs entladen/beladen?

Die Be-Entladetätigkeiten via Stapler sind ausschließlich durch den offiziellen Messespediteur erlaubt. Sie können den Staperservice online in unserem [Buchungstool](#) bestellen.

Wann wird unser Messegut am Stand zugestellt? Müssen wir am Stand sein?

Die Zustellung erfolgt gemäß Ihren Instruktionen und abhängig von der Verkehrssituation. Ja, es sollte jemand am Stand sein um die Ware in Empfang zu nehmen (Haftung endet mit Zustellung)

Was passiert mit unseren leeren Paletten / Kisten während der Messe?

Gerne lagern wir für Sie Ihre leeren Verpackungsmaterialien. Bitte beauftragen Sie uns frühzeitig per Mail oder online in unserem [Buchungstool](#) und nutzen unser Leergutservice.

Wann können wir unser Leergut zurück am Stand erwarten?

Die Leergutrückführung beginnt automatisch und gem. den Verkehrsregelungen der Messe Berlin. Bitte beachten Sie, dass dieser Prozess je nach Größe des Events zeitintensiver wird.

Wie organisieren und beschriften wir unsere Retour-Sendungen mit Schenker?

Bitte senden Sie uns frühzeitig Ihren Auftrag per Mail mit allen Details (vor dem letzten Messetag), damit wir ein Versandlabel erstellen und während der Messe zu Ihrem Stand bringen können.

Wann können wir unseren Stand verlassen wenn unsere Sendung gepackt ist?

Bitte beachten Sie, dass unsere Haftung erst mit Übernahme am Stand beginnt. Sollten Sie den Stand früher verlassen müssen, dann geschieht dies auf Ihr Risiko

Covid-19



DB Schenker beobachtet die Entwicklungen rund um COVID-19 weltweit genau. An unseren Standorten weltweit haben wir strenge Sicherheits- und Hygienemaßnahmen ergriffen, um unsere Mitarbeiter, Kunden und das Unternehmen zu schützen. Je nach regional abweichender Pandemiesituation werden adäquate Maßnahmen etabliert und bedarfsgerecht angepasst, um die Fortführung des Geschäftsbetriebes sicherzustellen.